

УТВЕРЖДЕНО

на заседании комиссии по  
противодействию коррупции коммунального  
унитарного предприятия «Жилищное  
коммунальное хозяйство Советского  
района г. Минска»  
протокол от 05.01.2024 №01

### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по предупреждению и предотвращению совершения коррупционных правонарушений  
в коммунальном унитарном предприятии «Жилищное коммунальное хозяйство Советского района г. Минска»

на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный за исполнение	Срок исполнения
<b>1. Организационно-правовая и аналитическая работа по профилактике и предотвращению коррупционных правонарушений</b>			
1.1.	Проведение анализа деятельности коммунального унитарного предприятия «Жилищное коммунальное хозяйство Советского района г. Минска», комиссии по противодействию коррупции по выполнению требований законодательства по предупреждению и предотвращению совершения коррупционных правонарушений в 2023 году	Комиссия по противодействию коррупции	1 квартал
1.2.	Проведение анализа коррупционных рисков в коммунальном унитарном предприятии «Жилищное коммунальное хозяйство Советского района г. Минска»	Комиссия по противодействию коррупции	Ежеквартально
1.3.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции: результатов проверки финансово-хозяйственной деятельности, материалов, поступающих из прокуратуры, органов уголовного преследования об имеющихся фактах нарушения законодательства, в том числе коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для коррупции;	Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления материалов

	<p>вопросов, связанных с коррупционными проявлениями при расходовании бюджетных и внебюджетных средств, распоряжения имуществом предприятия, проведения процедур закупок товаров (работ, услуг);</p> <p>предложенный гражданами и юридическими лицами мерах по противодействию коррупции по вопросам входящим в компетенцию предприятия</p>		<p>Ежеквартально</p> <p>По мере поступления предложений</p>
1.4.	<p>Проведение информационно-разъяснительной и пропагандистской работы среди работников в целях профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера</p>	<p>Заместитель директора по социальным вопросам и работе с населением</p>	<p>Постоянно</p>
<p><b>2. Меры по предупреждению коррупционных правонарушений в сфере закупок товаров (работ, услуг)</b></p>			
2.1.	<p>Обеспечение создания и надлежащей работы сектора торгов и закупок, образованных постоянно действующих комиссий</p>	<p>Первый заместитель директора-главный инженер; заведующий сектором торгов, закупок и договорной работы; заместитель директора по эксплуатации жилищного фонда; заместитель директора по благоустройству и санитарному содержанию жилищного фонда; заведующий сектором торгов, закупок и договорной работы</p>	<p>Постоянно</p>
2.2.	<p>Обеспечение соблюдения действующего законодательства при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), в том числе публичности принимаемых решений по проведению конкурсов на оказание услуг (выполнение работ), в сфере закупок (государственных и за счет собственных средств) в целях исключения коррупционных рисков</p>	<p>Заведующий сектором торгов, закупок и договорной работы</p>	<p>Постоянно</p>

2.3.	Размещение информации о государственных закупках товаров (работ, услуг) размещается в открытом доступе на официальных сайтах ( <a href="http://www.icetade.by">http://www.icetade.by</a> , <a href="http://www.goszakupki.by/">http://www.goszakupki.by/</a> , <a href="http://zakupki.buh.by/">http://zakupki.buh.by/</a> , <a href="http://www.minsk.gov.by/">http://www.minsk.gov.by/</a> ) в целях минимизации коррупционных проявлений	Заведующий сектором торгов, закупок и договорной работы	Постоянно
2.4.	Исключение лоббирования интересов юридических, физических лиц при проведении процедур закупок товаров (работ, услуг), незаконное и необоснованное предоставление преференций той или иной организации, размещение недостоверной информации в средствах массовой информации, а также необоснованное привлечение к сотрудничеству посреднических структур	Первый заместитель директора – главный инженер; заместитель директора по эксплуатации жилищного фонда; заместитель директора по благоустройству и санитарному содержанию жилищного фонда; заведующий сектором торгов, закупок и договорной работы	Постоянно
2.5.	Принятие мер по обеспечению повышения квалификации специалистов в области закупок товаров (работ, услуг), а также специалистов, осуществляющих функции по противодействию коррупции	Заведующий сектором торгов, закупок и договорной работы; ведущий специалист по кадрам сектора организационно-кадровой и правовой работы	Постоянно
<b>3. Меры по предупреждению коррупционных правонарушений при проведении капитального ремонта</b>			
3.1.	Назначение исполнителя по капитальному ремонту жилых домов из числа организаций, имущество которых находится в коммунальной собственности г. Минска, акционерных обществ, акции которых принадлежат г. Минску	Первый заместитель директора – главный инженер, начальник отдела капитального ремонта	Постоянно
3.2.	Осуществление технического надзора за проведением капитального ремонта только аттестованными специалистами	Первый заместитель директора – главный инженер, начальник отдела капитального ремонта	Постоянно
3.3.	Проведение капитального ремонта жилых домов с превышением стоимости 1 кв. метра общей площади жилого по решению комиссии, созданной распоряжением председателя Мингорисполкома от 19.04.2016 № 89р	Первый заместитель директора – главный инженер, начальник отдела капитального ремонта	Постоянно

3.4.	Обеспечение расчета предельной нормы затрат на 1 кв.метр общей площади капитального ремонта в соответствии с постановлением Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь и жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 14.07.2015 №22/17	Первый заместитель директора – главный инженер, начальник отдела капитального ремонта	Постоянно
3.5.	Недопущение необоснованного превышения сметной стоимости по объектам капитального ремонта, в том числе с учетом дополнительных работ	Первый заместитель директора – главный инженер, начальник отдела капитального ремонта	Постоянно
3.6.	Выполнение ремонтных работ на объектах капитального ремонта при условии обеспечения их финансовыми средствами, необходимыми на текущий финансовый год	Первый заместитель директора – главный инженер, начальник отдела капитального ремонта	Постоянно
<p align="center"><b>4. Мероприятия по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в производственной и иной деятельности, в том числе в рамках исполнения Директивы Президента Республики Беларусь от 04.03.2019 № 7 «О совершенствовании и развитии жилищно-коммунального хозяйства страны»</b></p>			
4.1.	Организация работ по выполнению заявок, претензий потребителей жилищно-коммунальных услуг, поступивших в управление «Контакт-центр» КУП «Центр информационных технологий Мингорисполкома», в соответствии с Регламентом	Заместитель директора по эксплуатации жилищного фонда, заместитель директора по благоустройству и санитарному содержанию жилищного фонда	Постоянно
4.2.	Проведение работы по улучшению качества обслуживания населения.	Заместители директора, первый заместитель директора – главный инженер	Постоянно
4.3.	Осуществлять постоянный контроль за соблюдением планово-расчетных цен на жилищно-коммунальные услуги	Заместитель директора по экономическим вопросам	
4.4.	Обеспечение предупреждения, выявления и пресечения преступлений при выполнении заданий по капитальному и текущему ремонту, работ по благоустройству и озеленению, в том числе при освоении бюджетных средств, выделяемых на эти цели	Первый заместитель директора – главный инженер, заместитель директора по эксплуатации жилищного фонда, заместитель директора по	

	<p>благоустройству и санитарному содержанию жилищного фонда</p>	
<p>4.5. Обеспечение внимательного, ответственного, доброжелательного отношения работников к гражданам и по каждому случаю допущенного формализма, предвзятого, нетактичного поведения, грубости и неуважительного отношения, необоснованного взимания платежей проводить проверку и при подтверждении таких фактов привлекать виновных к ответственности вплоть до освобождения от занимаемой должности</p>	<p>Первый заместитель директора – главный инженер, заместитель директора, главный бухгалтер</p>	<p>Постоянно</p>
<p>4.6. Обеспечение безусловного выполнения положения о запрете истребования от заинтересованных лиц, обратившихся за осуществлением административной процедуры, документов и сведений, не предусмотренных законодательством об административных процедурах, а также неправомерного отказа в принятии заявлений об осуществлении административных процедур, в том числе в связи с временным отсутствием работника. При выявлении фактов нарушения запретов рассматривать их в качестве грубого нарушения должностных обязанностей</p>	<p>Первый заместитель директора – главный инженер, заместитель директора, главный бухгалтер</p>	<p>Постоянно</p>
<p>4.7. Обеспечение соблюдения законодательства при начислении заработной платы (учитывая штатную и фактическую численность работающих), а также фактически перечисленных в подразделение банка на карт-счета работников сумм заработной платы</p>	<p>Главный бухгалтер, заместитель директора по экономическим вопросам</p>	<p>Постоянно</p>
<p>4.8. Проведение контрольных мероприятий на предмет соответствия фактически выполненных объемов работ подрядными организациями</p>	<p>Первый заместитель директора – главный инженер, заместитель директора по эксплуатации жилищного фонда, заместитель директора по благоустройству и санитарному содержанию жилищного фонда</p>	<p>Постоянно</p>

**5. Мероприятия по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений при организации кадровой работы**

5.1.	Обеспечение надлежащего подбора кадров, уделяя повышенное внимание изучению личностных характеристик кандидатов на должности руководителей и даче объективной оценки их служебной деятельности, фактам и сведениям компрометирующего характера, противодействию протекционизму, исклЮчению трудоустройства лиц некомпетентных или не обладающих необходимыми деловыми и нравственными качествами	Сектор организационно-кадровой и правовой работы	Постоянно
5.2.	Обеспечение порядка формирования и проверки кадровых документов на лиц, включенный в кадровый реестр	Сектор организационно-кадровой и правовой работы	Постоянно
5.3.	Направление в прокуратуру г. Минска списка лиц, назначенных на руководящие должности, ранее уволенных по дискредитирующим обстоятельствам	Сектор организационно-кадровой и правовой работы	По мере необходимости
5.4.	Обеспечение контроля за состоянием трудовой дисциплины	Сектор организационно-кадровой и правовой работы	Постоянно
5.5.	Неукоснительное исполнение требований статей 16,17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» по оформлению с руководителями обязательств в письменной форме	Сектор организационно-кадровой и правовой работы	При приеме на работу
5.6.	Направление на обучение работников предприятия, в том числе членов комиссии, по вопросам противодействия и профилактики коррупции	Сектор организационно-кадровой и правовой работы	В течение года
<b>6. Воспитательно-профилактическая работа, в том числе мероприятия, проводимые с целью информирования населения о коррупционных преступлениях и способствующие атмосфере нетерпимости в отношении коррупции</b>			
6.1.	Проведение мониторинга и анализа морально-психологического климата в трудовом коллективе	Заместитель директора по социальным вопросам и работе с населением	2 раза в год
6.2.	Привлечение к деятельности комиссий по противодействию коррупции представителей общественных объединений и профессиональных союзов	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года

6.3. Проведение среди подчиненных антикоррупционной воспитательной работы с целью формирования у работников устойчивого антикоррупционного сознания	Первый заместитель директора – главный инженер, заместители директора, главный бухгалтер	Постоянно
6.4. Своевременное информирование руководителя о потенциальных источниках напряженности, принятие мер по выявленным фактам	Первый заместитель директора – главный инженер, заместители директора, главный бухгалтер	Постоянно
6.5. Организация проведения семинаров, «круглых» столов, лекций с трудовым коллективом по вопросам разъяснения норм антикоррупционного законодательства с привлечением представителей правоохранительных, судебных, контролирурующих органов, других специалистов в области противодействия коррупции	Заместитель директора по социальным вопросам и работе с населением	В течение года

Председатель комиссии по  
противодействию коррупции



Т.Е.Кремез